

52 17/01/2020

**Zarządzenie Nr ...23/2020.....**  
**Prezydenta Miasta Ostrołęki**  
**z dnia ...23 stycznia 2020...**

w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2020/2021

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148, ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Oświaty.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Stwierdzam zgodność  
z oryginałem

od str. ...1... do str. ...2... 2020 -01- 29

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Aneta Gućowska-Grucelka  
Sekretarz Miasta

PREZYDENT MIASTA

**URZĄD MIASTA**  
**OSTROŁĘKI**  
Pl. Gen. J. Bema 1  
07-400 Ostrołęka

Łukasz Kulik


MIASTO OSTROŁĘKA

Wydział Oświaty  
 ul. J. Bema 1  
 110 Ostrołęka

Informacja

Zgodnie z art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, ze zm.) podaje do publicznej wiadomości kryteria brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołęka oraz liczbę punktów za każde z tych kryteriów i dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia

L.p.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
1.	Dziecko, obojga rodziców pracujących, wykonujących pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczących się w trybie dziennym, prowadzących gospodarstwo rolne lub działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko	32 pkt	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej lub zaświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, zaświadczenie ze szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
2.	Rodzina dziecka korzysta ze wsparcia Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Ostrołęce	16 pkt	Zaświadczenie wydane przez Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie o objęciu rodziny wsparciem, kopia „Karty Wielkiej Rodziny” lub kopia „Karty Dużej Rodziny”
3.	Dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza już lub bierze udział w postępowaniu rekrutacyjnym do wybranego przedszkola pierwszego wyboru lub szkoły wskazanych na pierwszej pozycji we wniosku	8 pkt	Potwierdza na wniosku dyrektor przedszkola lub szkoły
4.	Czas pobytu dziecka powyżej 5 godzin dziennie	4 pkt	Oświadczenie o planowanym pobycie dziecka powyżej 5 godzin dziennie
5.	Dziecko uczęszczające wcześniej do publicznego żłobka (placówki opieki nad dzieckiem do lat 3)	2 pkt	Zaświadczenie wydane przez żłobek poświadczające pobyt dziecka do lat 3
6.	Lokalizacja przedszkola położonego najbliżej miejsca zamieszkania	1 pkt	Potwierdza na wniosku dyrektor przedszkola lub szkoły

DYREKTOR  
 Wydziału Oświaty  
  
 Anna Gocłowska

Załącznik do zarządzenia nr ...23.../2020  
Prezydenta Miasta Ostrołęki  
z dnia 29 stycznia 2020 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego  
na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach  
podstawowych prowadzonych przez Miasto Ostrołękę**

Lp.	Rodzaj czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę.	02.03.2020 r. - godz. 8 <sup>00</sup> 10.03.2020 r. - godz. 15 <sup>00</sup>	04.05.2020 r. - godz. 8 <sup>00</sup> 08.05.2020 r. - godz. 15 <sup>00</sup>
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust.7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).	11.03.2020 r. - 25.03.2020 r.	11.05.2020 r. - 22.05.2020 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	31.03.2020 r. - godz. 15 <sup>00</sup>	25.05.2020 r. - godz. 15 <sup>00</sup>
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do publicznego przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.	do 03.04.2020 r. - godz. 15 <sup>00</sup>	do 28.05.2020 r. - godz. 15 <sup>00</sup>
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	6.04.2020 r. - godz. 15 <sup>00</sup>	29.05.2020 r. - godz. 15 <sup>00</sup>

Składanie deklaracji kontynuacji do 24 lutego 2020 r.